

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección Estratégica	Supervisar, controlar y dirigir estratégicamente la gestión del Instituto Nacional de Investigación de Salud Pública- INSPI, en cumplimiento de la Constitución de la República, los convenios internacionales suscritos y ratificados por el Ecuador en materia de investigación, las Leyes, reglamentos y otras normas vigentes, precautelando el interés colectivo, de conformidad con los principios y objetivos establecidos.		
2	Dirección Ejecutiva	Dirigir, planificar y coordinar, el manejo organizacional, de acuerdo al cumplimiento de la misión, objetivos institucionales y disposiciones legales que se reflejarán en productos que contribuyan al reconocimiento y la investigación, en todas las regiones y provincias del país.		
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	Gestión de Investigación, Desarrollo e Innovación	Dirigir alternativas de solución a los problemas de salud pública desde el ámbito de investigación, a través de la planificación, seguimiento y ejecución de actividades de I+D+I en el área de salud pública en su nivel de competencia.	Porcentaje de investigaciones ejecutadas	100% de investigaciones ejecutadas
4	Gestión de Fomento y Transferencia del Conocimiento	Definir e implementar estrategias para el intercambio, difusión, socialización y transferencia de conocimiento y tecnología, garantizando la aplicación y sostenibilidad de los proyectos de investigación.	Porcentaje de publicaciones científicas en revistas indexadas	10 Publicaciones Científicas en Revistas indexadas
5	Gestión de Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica y Referencia Nacional	Ser el laboratorio de Referencia Nacional que apoya la vigilancia epidemiológica y la red de laboratorios con técnicas especializadas, bajo parámetros internacionales establecidos, para implementar las políticas y estrategias de salud pública emitidas por el Ministerio de Salud Pública.	porcentaje de desconcentración de técnicas	10 técnicas desconcentradas a las sedes zonales
6	Gestión de Aseguramiento de la Calidad de Resultados	Asegurar el cumplimiento de las normativas nacionales e internacionales de los procedimientos, protocolos, estándares técnicos específicos involucrados en las fase pre analítica, analítica y post analítica para asegurar la calidad de los resultados en el Instituto y en el Sistema Nacional de Salud, en el ámbito de su competencia.	Porcentaje de acreditación internacional de técnicas	Implementación de un Sistema de Gestión basado en normas técnicas (ISO 15189, ISO 17025, 17043) en los Centros de Referencia y Plataformas del INSPI a nivel nacional. 1. SIFILIS (BACTERIOLOGIA) 2. HAEMOPHILUS INFLUENZAE (BACTERIOLOGIA) 3. STREPTOCOCCO NEUMONIAE (BACTERIOLOGIA) 4. CARACTERIZACIÓN DEL VIRUS DE INFLUENZA (INFLUENZA)
7	Gestión de Plataformas Compartidas	Ser los laboratorios que brinden servicios especializados bajo parámetros de calidad nacionales e internacionales con equipos y personal capacitado para las actividades de referencia e investigación.	Porcentaje de proyectos de investigación aplicando tecnologías desarrollados con asesoramiento de plataformas	100% de proyectos de investigación aplicando tecnologías desarrollados con asesoramiento de plataformas
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	Coordinación Zonal INSPI	Dirigir, planificar y coordinar el manejo organizacional, de acuerdo al cumplimiento de la misión, objetivos y disposiciones legales, que se reflejarán en productos de las sedes zonales de acuerdo a su competencia y especialización.		
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
9	Gestión de Asesoría Jurídica	Asesorar legalmente, de forma directa e inmediata al Despacho de la Dirección Ejecutiva y demás Direcciones y Unidades del INSPI, a fin de coordinar las acciones y toma de decisiones dentro del marco legal establecido. Además de ser el vínculo entre las instancias superiores y las instancias zonales en el campo jurídico.	Número de contratos de procesos de contratación pública suscritos	60 contratos de procesos de contratación pública suscritos

10	Gestión de Planificación y Gestión Estratégica	Asesorar, impulsar, coordinar y articular con todos los niveles de gestión Institucional, los procesos integrales de planificación estratégica y operativa en función de procurar y distribuir los recursos de la institución.	Porcentaje ejecución presupuestaria Inversión	100% de ejecución presupuestaria Inversión
11	Gestión de Comunicación Social	Asesorar, organizar, promover y difundir las actividades, eventos y programas del INSPI y coordinar las acciones de comunicación de las unidades médicas acreditadas, en beneficio de la población ecuatoriana.	Número de Informe de publicaciones realizadas en cuentas de redes sociales (Facebook y twiter)	12 Informes de publicaciones realizadas en cuentas de redes sociales (Facebook y twiter)
12	Gestión Administrativa Financiera	Administrar los recursos materiales, y económicos, así como coordinar con todos los procesos institucionales los planes, programas y proyectos necesarios para su desarrollo, del INSPI.	Porcentaje de Presupuesto devengado	100 % del presupuesto devengado
13	Gestión de Administración de Recursos Humanos	Administrar el sistema de desarrollo del talento humano, garantizando su desarrollo sistemático, mediante una verdadera capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, generando espacios de empoderamiento integral, que conlleven al cumplimiento de la misión y objetivos Institucionales.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4% contrataciones en cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Plan Anual Comprometido</a> <a href="#">Plan Anual Terminado</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			30/09/2017	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			Gestión de Planificación y Dirección Estratégica	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			Ing. Lady Rojas	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:lrojas@inspi.gob.ec">lrojas@inspi.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(04) 2288097 EXTENSIÓN 247	